

М/Н

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИЖЕВСКАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»  
(ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель студенческого  
совета ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА

Пескишева А.А. Пескишева  
«  »    2019 г.

Решение Ученого совета  
ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА  
протокол «26» 02 2019 г.  
№ 9



**УТВЕРЖДАЮ**  
Председатель Ученого совета  
Ректор ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА  
профессор Любимов А.И. Любимов  
«  » \*    2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
о мероприятиях ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА,  
не предусмотренных учебным планом

г. Ижевск, 2019

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок, регламентирующий посещение обучающимися ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Академии.

1.3. Мероприятия – составная часть внеучебной, воспитательной работы Академии, направленная на вовлечение обучающихся в коллективную и творческую деятельность Академии.

1.4. К мероприятиям проводимым в Академии относятся:

- культурно-массовые мероприятия;
- организационные мероприятия;
- военно-патриотические мероприятия;
- мероприятия по профилактике асоциального поведения;
- мероприятия нравственно-эстетической направленности;
- научно-практические мероприятия;
- спортивные, туристические и физкультурно-оздоровительные мероприятия;
- мероприятия, направленные на развитие студенческого самоуправления.

1.5. Посещение и участие в указанных мероприятиях, является для обучающихся Академии добровольным.

## 2. Цели и задачи

2.1. Целью проведения мероприятий, не предусмотренных учебным планом, является приобщение обучающихся к общественной и научной жизни Академии, формирование единого воспитательного коллектива.

2.2. Основными задачами проведения мероприятий являются:

- укрепление взаимодействия всех участников воспитательного процесса;
- повышение профессионального управления воспитательным процессом;
- формирование единого коллектива педагогов и обучающихся, организация творческого взаимодействия преподавателей и обучающихся по обеспечению развития воспитательной среды в Академии;
- нематериальное стимулирование обучающихся, преподавателей и работников Академии;
- обеспечение необходимых условий для самореализации личности обучающегося, поддержание инициатив и инновационных идей преподавательского коллектива, не противоречащих Уставу Академии.

## 3. Классификация мероприятий

3.1. Организаторами мероприятия могут являться как Академия, так и иные организации, в т.ч и международные.

3.2. Формы культурно-массовых мероприятий:

- **праздник** – массовая общественно-политическая или культурно-просветительная акция, рассчитанная на один или несколько дней, и представляет



собой по структуре и содержанию целый комплекс культурных мероприятий, связанных между собой единой идеей, совпадающими или близкими друг другу общественно значимыми темами;

- **«день»** – это тематическое мероприятие на целый день. Оно может включать множество других, например, информационных, спортивных мероприятий для участников, выступления артистов, разнообразные конкурсы для взрослых и детей, огромное разнообразие развлечений для подростков и молодежи, других категорий населения;

- **«вечер»** – торжественное собрание, мероприятие, посвященное какой-либо общественной, политической, литературно-художественной проблеме, как акт организации отдыха и разумных развлечений в часы досуга;

- **театрализованное представление** – спектакль-представление аналогичное театральному зрелищу. Оно имеет единый сюжет, вымышленных персонажей и диалогическую форму;

- **актив** – комплекс мероприятий, направленный на сплочение коллектива и развитие лидерских качеств участников;

- **профессиональный праздник** – это установленное государством или локальным актом академии, событие, отмечаемое ежегодно в определенную дату.

- **литературно-музыкальная композиция (литературно-музыкальный вечер)** – комплексное мероприятие, в котором литературный текст и музыка органически связаны единой темой и выстроены по законам драматургии, посвященное определенной теме либо персоне;

- **концерт** – публичное исполнение музыкальных произведений, балетных, эстрадных и т. п. номеров по определённой, заранее составленной, программе;

- **акция** – действие, выступление, предпринимаемое для достижения какой-либо цели, например, патриотическая акция, политическая акция, дипломатическая акция, экологическая акция и др.;

- **митинг** – это массовое присутствие граждан в определенном месте для публичного выражения общественного мнения по поводу актуальных проблем, преимущественного общественно-политического характера;

- **демонстрация** – организованное публичное выражение общественных настроений группой граждан, с использованием во время передвижения плакатов, транспарантов и иных средств наглядной агитации;

- **шествие** – массовое прохождение граждан по заранее определенному маршруту в целях привлечения внимания к каким-либо проблемам;

- **промоушн-акция или промо-акция** – эффективное средство продвижения различных товаров и услуг, комплекс мероприятий, воздействующих на конечного потребителя;

- **агитбригада, агитационно-художественная бригада** – творческий коллектив, выступающий по различной тематике и затрагивающий актуальные проблемы своего времени. Главные особенности агиткультбригады: актуальность, конкретность содержания посредством художественного осмысления и художественно-сценического отображения фактов; соблюдение условий театрализованной игры; простота и лаконичность при максимальной выразительности; работа агитбригады при минимуме декораций, бутафории;



- **бал** – это рекреационное торжественное, главным образом, танцевальное мероприятие, формализованное, подобно обряду, имеющее свой церемониал, свои правила проведения и поведения;

- **бенефис** – спектакль, обычно устраиваемый в честь одного из его участников, как выражение признания мастерства артиста;

- **беседа** – диалогическая форма общения, жанр аналитической публицистики, часто дискуссия на темы большого общественного интереса;

- **брейн-ринг** – игра, в которой команды отвечают на вопрос, стараясь сделать это быстрее противника;

- **видео-лекторий** – форма массового мероприятия, предполагающая коллективный просмотр видеоматериалов различной тематики с последующим обсуждением, имеет ярко выраженное воспитательное значение;

- **викторина** – интеллектуальная игра, состоящая из вопросов и ответов на темы из различных областей знаний с целью расширения образовательного кругозора участников;

- **встреча** – специально организованный диалог участников с незаурядной личностью, писателем, общественным деятелем, представителем профессии, героем и т.д., в ходе которого, ведущий руководит обменом мнениями по какому-либо вопросу или проблеме;

- **выставка** – публичное представление достижений в области экономики, науки, техники, культуры, искусства и других областях общественной жизни;

- **гостиная** – комплексное мероприятие, оформленное как тематическая встреча в камерной обстановке, поэтические, музыкальные, литературные, театральные гостиные;

- **салон** – это вечер для узкого круга лиц, объединенных общими интересами и увлечениями, создающий атмосферу ушедших времён;

- **дискотека** – культурно-развлекательное танцевальное мероприятие, проводимое в специально отведённом месте, зрелищном или увеселительном учреждении, либо на открытом воздухе, танцплощадке;

- **дискуссия** – это организация обмена мнениями между участниками мероприятия;

- **дебаты** – это формальный метод ведения спора, при котором стороны взаимодействуют друг с другом, представляя определенные точки зрения, с целью убедить третью сторону, зрителей, судей и т.д.;

- **диспут** – публичный спор. Обычно диспут посвящается обсуждению политических или нравственных проблем. Диспут – это спор, вызванный желанием присутствующих на нем глубже и обстоятельнее разобраться в обсуждаемых вопросах;

- **живая газета** – это своеобразная форма мероприятия, в которой злободневное, острое и подчас критическое содержание преподносится в виде сценок и миниатюр с использованием частушек, стихов, театрализованных миниатюр, метко и своевременно высмеивающих недостатки;

- **игра** – специально организованное развлечение, состязание по заранее согласованным и определенным правилам. Вид непродуктивной деятельности, мотив которой заключается не в ее результатах, а в самом процессе;



- **конкурс** – соревнование, имеющее целью выделить наилучших из числа его участников, наилучшие работы;

- **капустник** – шуточно-юмористическое представление, часто пародийного характера, включающее номера на злободневные темы;

- **карнавал** – вид народного гуляния с уличными шествиями, театрализованными играми;

- **КВН (клуб веселых и находчивых)** – познавательно-развлекательная командная игра-соревнование, в которой принимают участие молодежные команды, соревнующиеся в юморе за звание самых веселых и находчивых;

- **конференция** – форма организации деятельности, при которой ее участники собираются для обсуждения вопросов, посвященных какой-либо определенной теме, это средство общения, обсуждения и решения проблем в научных, профессиональных и политических сообществах;

- **круглый стол** – форма организации культурно-досуговой программы, предусматривающая беседу, обсуждение «за круглым столом» некоторого вопроса с целью обобщить идеи и мнения относительно обсуждаемой проблемы;

- **фестиваль** – это массовое празднество, показ и смотр лучших достижений искусства: музыкального, театрального, кино и т.п.;

- **олимпиада** – командный чемпионат или соревнования в личном первенстве в спорте, науке, образовании;

- **презентация** – официальное представление кругу приглашенных лиц чего-либо нового, недавно появившегося, созданного, например, книги, журнала, проекта, продукции, альбома, песни, фильма и т.д.;

- **слет** – съезд, собрание членов, представителей какой-либо массовой организации;

- **спартакиада** – вид организации культурного досуга спортивно-оздоровительной направленности;

- **обряд** – определенным образом выстроенная цепь символических, как правило, групповых или массовых действий, предназначенных для того, чтобы в наглядно-образной форме отметить события общественной или личной жизни;

- **флешмоб** – это заранее спланированная массовая акция, в которой большая группа людей внезапно появляются в общественном месте, в течение нескольких минут выполняют заранее оговоренные действия и затем одновременно быстро расходятся;

- **шоу** – форма культурно-досугового мероприятия, отличающаяся особой зрелищностью, яркостью, красочностью.

### 3.3. Формы организационных мероприятий:

**наряд** – это задание на производство работы, оформленное на специальном бланке установленной формы и определяющее содержание, место работы, время ее начала и окончания, условия безопасного проведения, состав бригады и лиц, ответственных за безопасность выполнения работы, и пр.

**инструктаж** – обучающая процедура, устанавливающая порядок и способы выполнения какой-либо задачи или задания;

### 3.4. Формы военно-патриотических мероприятий:



- **акция** – действие, выступление, предпринимаемое для достижения какой-либо цели;

- **беседа** – диалогическая форма общения, жанр аналитической публицистики, это часто дискуссия на темы большого общественного интереса;

- **встреча** – специально организованный диалог участников с незаурядной личностью, писателем, общественным деятелем, представителем профессии, героем и т.д., в ходе которого ведущий руководит обменом мнениями по какому-либо вопросу или проблеме;

- **концерт** – публичное исполнение музыкальных произведений, балетных, эстрадных и т. п. номеров по определённой, заранее составленной, программе;

- **литературно-музыкальная композиция (литературно-музыкальный вечер)** – комплексное мероприятие, в котором литературный текст и музыка органически связаны единой темой и выстроены по законам драматургии, посвященное определенной теме либо персоне;

- **игра** – специально организованное развлечение, состязание по заранее согласованным и определенным правилам

- **смотр** – публичный показ результатов деятельности.

### 3.5. Формы мероприятий по профилактике асоциального поведения:

- **беседа** – диалогическая форма общения, жанр аналитической публицистики, это часто дискуссия на темы большого общественного интереса;

- **встреча** – специально организованный диалог участников с незаурядной личностью, писателем, общественным деятелем, представителем профессии, героем и т.д., в ходе которого ведущий руководит обменом мнениями по какому-либо вопросу или проблеме;

- **тренинг** – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков, а также социальных установок.

- **круглый стол** – форма организации культурно-досуговой программы, предусматривающая беседу, обсуждение «за круглым столом» некоторого вопроса с целью обобщить идеи и мнения относительно обсуждаемой проблемы;

- **агитбригада** – творческий коллектив, выступающий по различной тематике и затрагивающий актуальные проблемы.

### 3.6. Формы научно-практических мероприятий

- **научно-практическая конференция** – форма организации научной деятельности, при которой исследователи представляют и обсуждают свои работы.

- **научно-практический семинар** – организационная форма публичного обмена опытом практической деятельности участников по одному или нескольким прикладным исследованиям, проводимая под руководством ведущего ученого, специалиста;

- **симпозиум** – конференция по специальному научному вопросу;

- **семинар** – слушание и обсуждение студенческих и аспирантских докладов или небольших самостоятельных исследований;

- **съезд** – собрание представителей научных организаций, приезжающих из разных мест (конгресс-съезд, преимущественно международный);



- **выставка** – публичная демонстрация предметов, которые собраны по определенной теме, а также место, где они собраны.

3.7. Формы спортивных, туристических и физкультурно-оздоровительных мероприятий:

- **туристский слет** – комплексное спортивно-туристское праздничное мероприятие в условиях природной среды, проводимое с целью привлечения желающих к занятиям спортивным туризмом;

- **экскурсия** – индивидуальное или коллективное посещение музея, достопримечательного места, выставки, предприятия и т. п.; поездка, прогулка с образовательной, научной, спортивной или увеселительной целью. Показ объектов происходит под руководством квалифицированного специалиста — экскурсовода, который передает аудитории видение объекта, оценку памятного места, понимание исторического события, связанного с этим объектом;

- **многоборье** – спортивная дисциплина, включающая в себя несколько видов деятельности;

- **туристический поход** – групповое мероприятие связанное с перемещением разными способами по маршруту рекреационных, спортивных, познавательных целях;

- **спартакиада** – массовое соревнование по нескольким видам спорта;

- **соревнование** – спортивное состязание по одному виду спорта;

- **эстафета** – комплекс заданий для участников соревновательного характера;

- **тренировка** – комплекс спортивных упражнений с целью подготовки к участию в массовом мероприятии

3.8. Формы мероприятий направленных на развитие студенческого самоуправления:

- **актив** – форма мероприятий направленная на раскрытие и развитие навыков самоуправления;

- **тренинг** – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков, а также социальных установок;

- **круглый стол** – форма организации культурно-досуговой программы, предусматривающая беседу, обсуждение «за круглым столом» некоторого вопроса с целью обобщить идеи и мнения относительно обсуждаемой проблемы.

3.9. Классификация мероприятий по уровню организации и проведения:

3.9.1. Мероприятия на уровне кафедры.

Мероприятия, проводимые определённой кафедрой, познавательного и профориентационного характера, для заинтересованных обучающихся, независимо от факультета. Организацию мероприятия осуществляет заведующий кафедрой в сотрудничестве с управлением по молодёжной политике и коммуникациям, деканами факультетов по утвержденному годовому плану мероприятий кафедры. Распорядительные акты не оформляются.

3.9.2. Мероприятия на уровне факультета.

Участниками мероприятия являются обучающиеся факультета. Ответственным за координацию и организацию мероприятий на факультете назначается заместитель декана по внеучебной работе факультета. Работа



проводится во взаимодействии с управлением по молодёжной политике и коммуникациям по утвержденному годовому плану мероприятий факультета. Распорядительным актом является распоряжение по факультету.

### 3.9.3. Мероприятия на уровне Академии.

Мероприятие познавательного, профориентационного и (или) соревновательного характера. Организатором мероприятия является Академия (кафедра Академии). На мероприятие разрабатывается положение. Примерный вариант положения – Приложение 1 к настоящему Положению. Участниками мероприятия являются обучающиеся Академии. Координацию мероприятия осуществляет управление по молодёжной политике и коммуникациям. Распорядительным актом является приказ ректора Академии.

3.9.4. Мероприятия на уровне межвузовского, в т.ч. региональные, всероссийские и международные.

Мероприятие познавательного, профориентационного и (или) соревновательного характера. Организатором мероприятия является Академия (кафедра Академии) или иная организация. Участниками мероприятия являются обучающиеся Академии и иных образовательных организаций, заинтересованные лица. На мероприятие разрабатывается Положение. Координацию мероприятия осуществляет организатор мероприятия, управление по молодёжной политике и коммуникациям и лицо, назначенное ответственным за мероприятие из числа работников Академии. Распорядительным актом является приказ ректора Академии.

Расходы обучающихся при участии в мероприятиях на территории РФ и за ее пределами возмещаются согласно Положения о направлении обучающихся ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА на международные, российские, региональные конференции, олимпиады, соревнования и другие мероприятия.

## **4. Порядок планирования, организации, проведения и посещения мероприятий.**

4.1. Планирование мероприятий, осуществляет управление по молодёжной политике и коммуникациям, в т.ч. на основании заявок от кафедр Академии, и утверждается ректором Академии.

4.2. Планирование мероприятий на предстоящий год осуществляется в декабре текущего года.

Мероприятия, не включенные в годовой план, могут проводиться в свободные даты, согласно графика «Годовой календарь событий», размещенного в полном доступе электронных ресурсов «Управление по молодежной политике и коммуникациям».

4.3. Перечень запланированных мероприятий доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 1 месяц до проведения мероприятия.

4.4. На каждое мероприятие составляются документы: план проведения (уровень кафедры, факультета), Положение, распоряжение или приказ, в которых описывается порядок проведения мероприятия, ответственные лица, порядок выбора комиссий, критерии оценок и иная информация.



4.4.1. Положение о мероприятии составляется не позднее, чем за месяц до проведения мероприятия.

4.4.2. Все документы по мероприятию, в обязательном порядке, проходят согласование с начальником управления по молодежной политике и коммуникациям.

4.4.3. Документы по мероприятиям уровня Академии и межвузовского уровня, в обязательном порядке, проходят проверку юридическим отделом и согласуются службой безопасности Академии (исключение составляют мероприятия, где организатором является сторонняя организация).

В случае, когда для проведения мероприятия используется техническая база Академии, в административно-хозяйственную часть Академии представляется заявка с перечнем необходимых ресурсов (Приложение 2).

4.5. Любая кафедра, факультет или подразделение может выступать организатором мероприятия. Для этого необходимо до 01 декабря каждого текущего года, подать в управление по молодежной политике и коммуникациям список планируемых мероприятий, для включения их в общий план.

4.6. Присутствие на мероприятиях лиц, не обучающихся в Академии (исключение – мероприятия межвузовского уровня), допустимо только с разрешения ответственного за проведение мероприятия, с соблюдением правил пропускного режима на объекты Академии.

4.7. Родители обучающихся, вправе посещать любые мероприятия, проводимые Академией, с уведомлением организатора.

4.8. Запрещается приходить на мероприятие в нетрезвом виде, распивать спиртные напитки, нарушать Правила внутреннего трудового и учебного распорядка в Академии.

4.9. Запрещается своими действиями нарушать порядок проведения мероприятия или способствовать его срыву:

- участникам - покидать место проведения мероприятия;
- вставать с места, подходить к сцене, ходить по залу, громко разговаривать, не санкционировано выкрикивать с места;
- мешать своим поведением, внешним видом проведению мероприятия;
- использовать реквизит, предназначенный для проведения мероприятия, не по назначению.

## **5. Права и обязанности организаторов и участников мероприятий**

5.1. Участниками мероприятий могут являться:

- обучающиеся Академии;
- работники Академии;
- обучающиеся и работники иных образовательных организаций;
- иные лица.

5.2. Организаторы мероприятия имеет право:

- устанавливать возрастные ограничения на участие в мероприятиях;
- устанавливать ограничения по медицинским показаниям, по половому признаку;
- устанавливать ограничения для участия по итогам успеваемости;



- устанавливать запрет на пользование мобильной связью и иной технической связью и устройствами во время мероприятий;

- устанавливать запрет на ведение обучающимися фото – и видеосъемки;
- устанавливать посещение отдельных мероприятий по входным билетам;
- устанавливать организационный сбор с участников мероприятий;
- иные требования, прописанные в Положении о мероприятии.

5.3. Организаторы мероприятия обязаны:

- обеспечивать необходимые условия для проведения мероприятий;
- подготовить материально-техническое обеспечение мероприятия;
- обеспечить безопасность обучающихся, иных участников и посетителей, при проведении мероприятия.

5.4. Ответственными за организацию и проведение мероприятий выступают назначенные приказом ректора Академии или распоряжением декана (в зависимости от уровня мероприятия), лица.

5.5. Ответственное лицо осуществляет подготовительные и организационные мероприятия:

- устанавливает форму проведения мероприятия;
- составляет и согласовывает документ о проведении мероприятия;
- устанавливает дату, время, место проведения;
- обеспечивает безопасность проведения мероприятия по месту проведения, по используемому реквизиту, по погодным условиям при взаимодействии с проректором по АХР, начальником службы безопасности;
- доводит до обучающихся информацию о проведении мероприятия;
- обеспечивает процесс проведения мероприятия в соответствии с планом мероприятия.

5.6. Ответственные лица имеют право:

- разрабатывать самостоятельно или вносить предложения в документы по мероприятию, проводимыми иными организациями;
- подготавливать помещение для проведения мероприятия в соответствии с целями и задачами и направлением мероприятия;
- рассматривать кандидатуры из числа обучающихся в качестве участников мероприятия.

- пользоваться услугами по организации мероприятия от сторонних лиц и организаций, в т.ч. по подготовке мероприятия, проведению мероприятия и обеспечению условий проведения мероприятия, организации доступа и предоставлению зрительных мест, обеспечению пожарной безопасности, охраны общественного порядка, обустройству мест проведения мероприятий и их уборка по окончании мероприятий, обеспечению работы бригады скорой медицинской помощи и т. д.

5.7. Ответственные лица обязаны:

- своевременно подготовить документы по мероприятию, в т.ч. сценарий или программу мероприятия, в зависимости от формы мероприятия;
- ознакомить обучающихся с правилами поведения на мероприятии, особыми требованиями к проведению мероприятия и (или) провести инструктаж по технике безопасности;



- довести своевременно информацию о мероприятии до всех потенциальных участников;

- провести работы по проверке инвентаря и оборудования, используемого в мероприятии, в соответствии с правилами эксплуатации;

- организовать работы по проведению мероприятия, в т.ч. во взаимодействии со структурными подразделениями Академии, подрядными организациями.

5.8. Обучающиеся имеют право на:

- участие во всех мероприятиях Академии на свой выбор;

- отбор в участиях в межвузовских мероприятиях.

5.9. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать правила поведения, меры безопасности, этикет общения и форму одежды, соответствующую регламенту мероприятия;

- выполнять требования организаторов мероприятия по соблюдению норм и правил поведения во время мероприятия.

## **6. Меры безопасности при проведении мероприятий**

6.1. Организаторы и участники мероприятий обязаны соблюдать правила пожарной безопасности и техники безопасности на территории, где проводится мероприятие, знать места расположения первичных средств пожаротушения.

6.2. Территории, где проводятся мероприятия, должны быть обеспечены медицинской аптечкой, первичными средствами пожаротушения (не менее двух огнетушителей), оборудовано автоматической системой пожарной сигнализации.

6.3. Организаторы и участники мероприятий не должны допускать действий, способных создать опасность для окружающих и привести к созданию экстремальных ситуаций.

6.4. При возникновении пожара – всем участникам и зрителям соблюдать правила поведения при эвакуации. Под руководством ответственного за мероприятие, без паники покинуть место проведения мероприятия, через эвакуационные выходы, определённые планом эвакуации.

6.5. При получении травмы, немедленно сообщить об этом ответственному за мероприятие и действовать в соответствии с его указаниями.

6.6. Во время проведения мероприятия, ответственный за мероприятие должен обеспечить наличие работников Академии, имеющих навыки оказания доврачебной помощи.

## **7. Финансирование мероприятий**

7.1. Источниками финансирования мероприятия могут являться:

- субсидия, выделяемая из средств федерального бюджета на выполнение государственного задания;

- средств принимающей стороны (полностью или частично);

- средств от приносящей доход деятельности.

7.2. Расходование выделенных средств производится согласно смете мероприятия.

## 8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения его ректором Академии на основании решения ученого совета Академии.

8.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение вносятся аналогичным порядком.

8.3. В случае внесения изменений и (или) дополнений в действующее законодательство настоящее Положение действует с учетом внесенных в законодательство изменений и (или) дополнений.

8.4. С момента вступления в действие настоящего Положения прекращает действие Порядок участия студентов очной формы обучения в мероприятиях по своему выбору, не предусмотренных учебным планом, утвержденное 24 мая 2016 года.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной

и воспитательной работе

Главный бухгалтер

Начальник юридического отдела

Начальник управления по персоналу

Начальник управления

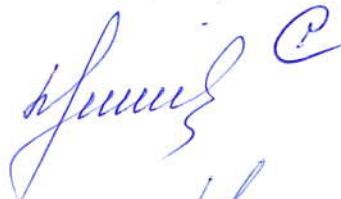
по молодежной политике и коммуникациям



С.Л. Воробьева



Т.М. Никонова



С.Р. Колесова

Е.В. Пашкова



О.Г. Долговых



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»  
(ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА)

## УЧЕНЫЙ СОВЕТ

426069, Ижевск, ул. Студенческая, 11, т. 58-99-64

ВЫПИСКА  
из протокола № 9 заседания Ученого совета  
от 26.02.2019 г.

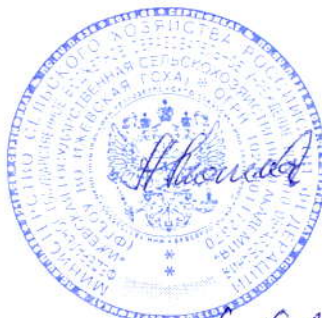
Присутствовали: 34 человека  
из 40 членов Ученого совета

СЛУШАЛИ: **Любимова А.И.** профессора, ректора ФГБОУ ВО Ижевской ГСХА о необходимости рассмотрения и утверждения **Положения о мероприятиях ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА, на предусмотренных учебным планом.**

ПОСТАНОВИЛИ: утвердить **Положение о мероприятиях ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА, на предусмотренных учебным планом.**

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ: единогласно «за».

Председатель Ученого совета,  
профессор



Любимов  
Александр Иванович

Ученый секретарь Ученого совета,  
доцент

Пантелеева  
Лариса Анатольевна