

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»
(ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА)

СОГЛАСОВАНО:

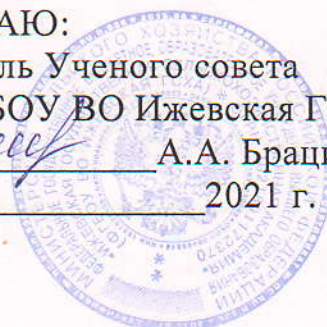
Председатель студенческого совета
ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА

Слоин Я.П. Малых
«23» сентября 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель Ученого совета
Ректор ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА,

Брацихин А.А. Брацихин
« ' » _____ 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о студенческом совете Академии

г. Ижевск, 2021

1. Общие положения

1.1. Студенческий совет Академии (далее ССА) является одной из форм самоуправления и создается в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развитие ее социальной активности, поддержки и реализации студенческих инициатив, а также в целях учёта мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления в ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА (далее Академии) при принятии Академией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.2. ССА создается по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников как постоянно действующий коллегиальный орган управления Академии.

1.3. Каждый обучающийся (студент, аспирант) очной формы обучения имеет право избирать и быть избранным в ССА в соответствии с настоящим Положением.

1.4. В своей деятельности ССА руководствуется Конституцией РФ, Конституцией УР, законами РФ и УР, Уставом Академии, настоящим Положением и иными нормативно-правовыми актами в сфере образования.

1.5. Для осуществления своих целей и задач ССА взаимодействуют со структурными подразделениями Академии, ректоратом Академии, общественными, благотворительными и прочими организациями.

1.6. Решения, принимаемые ССА, распространяются на всех обучающихся Академии.

1.7. Финансирование деятельности ССА осуществляется за счёт средств Академии, а также за счёт спонсорской помощи, на общественных началах.

2. Основные цели и задачи ССА

2.1. Целями деятельности ССА является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции студентов, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.2. Задачами ССА являются:

- участие в решении вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов;

- разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учётом научных и профессиональных интересов обучающихся.
- содействие повышению успеваемости и укреплению учебной дисциплины студентов, реализации их профессиональных и социальных интересов, творческого потенциала;
- содействие органам управления, студенческого самоуправления Академии, студенческим объединениям в решении образовательных и научных задач в организации досуга и быта обучающихся, в проведении мероприятий Академии, направленных на пропаганду здорового образа жизни;
- содействие Академии в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитанию бережного отношения к имущественному комплексу Академии;
- защита прав, обучающихся в период обучения, определяемых ФЗ «Об образовании»;
- укрепление межрегиональных и международных отношений между различными образовательными организациями;
- содействие реализации общественно значимых молодёжных инициатив;
- консолидация усилий студенческих объединений для решения социальных задач и повышение вовлеченности студенческой молодёжи и деятельности органов самоуправления;
- содействие органам управления Академии в вопросах организации образовательной деятельности;
- участие в повышении качества образования в Академии.
- содействие академии в проведении работы с обучающимися по выполнению требований Устава Академии, правил внутреннего и учебного распорядка Академии и правил проживания в общежитиях и иных локальных актов по вопросам осуществления образовательной деятельности.

3. Органы студенческого самоуправления в Академии

3.1. Высшим органом студенческого самоуправления Академии является Конференция обучающихся.

3.2. Представительно-исполнительным органом студенческого самоуправления Академии является Студенческий Совет Академии (ССА, Студсовет Академии).

3.3. На факультетах, отделении СПО Академии формируются студенческие активы факультетов из числа представителей обучающихся на факультете.

3.4. В студенческих общежитиях формируются активы студенческих общежитий.

3.5. Непосредственное взаимодействие с органами студенческого самоуправления осуществляют: на уровне актива факультета, отделения СПО, студенческого совета общежития – ответственные на факультете, отделении СПО по воспитательной работе, на уровне ССА – начальник УВРиМП, на уровне Конференции – ректор Академии.

4. Конференция обучающихся Академии

4.1. Конференция обучающихся проводится ежегодно в сентябре текущего года. Решение о сроках проведения и повестке Конференции принимается действующим составом ССА, и доводится до сведения обучающихся не менее чем за 30 дней до проведения Конференции путем размещения информации на официальном сайте Академии или в социальных сетях Академии и ССА.

4.2. Конференция состоит из членов действующего состава ССА, в том числе председателя ССА, заместителя председателя ССА, секретаря ССА, 10 представителей, обучающихся от каждого факультета, 2-х представителей от студенческих активов общежитий, 2-х представителей, обучающихся от отдела аспирантуры, лиц ответственных за воспитательную работу на факультете, 2-х представителей от УВРиМП и 2-х представителей от ректората, 2-х представителей отделения СПО.

4.3. По приглашению действующего состава ССА в Конференции могут принимать участие представители структурных подразделений Академии и иные лица. Приглашенные лица не входят в состав Конференции, не участвуют в голосовании и не учитываются при определении количества участвующих в Конференции.

4.4. Исключительная компетенция Конференции:

4.4.1. Рассмотрение отчета Председателя ССА о работе ССА за истекший год.

4.4.2. Избрание (переизбрание) Председателя ССА в соответствии с п. 7.3. данного Положения.

4.4.3. Внесение изменений и дополнений в Положение о студенческом самоуправлении Академии.

4.4.4. Определение основных направлений работы студенческого самоуправления Академии.

4.4.5. Принятие правил, регулирующих отношения между Студенческими советами факультетов и ССА, между ССА и администрацией Академии.

4.4.6. Принятие решения о ликвидации ССА.

4.5. Конференция открывается, и проводится Председателем, кандидатура которого избирается на заседании ССА.

4.6. Конференция является правомочной, если в заседании Конференции принимали участие не менее 2/3 общего состава Конференции.

4.7. На конференции ведётся протокол, в котором фиксируются все вопросы и порядок их рассмотрения, а также принятые решения.

4.8. Решения Конференции принимаются посредством открытого голосования, за исключением избрания Председателя ССА, избираемого с помощью тайного голосования.

4.9. Каждый участник имеет право одного голоса, голосует лично, голосование за иных лиц не допускается.

4.10. Решение Конференции считается принятым, если за решение проголосовало простое большинство голосующих.

5. Структура и порядок формирования ССА

5.1. Инициатива создания ССА или ликвидация ССА может быть выражена путем подачи инициативной группой обучающихся Академии, составом не менее 50% всех обучающихся, соответствующего уведомления ректору Академии.

Ректор Академии в течении 10 дней с момента получения уведомления, информирует обучающихся о наличии вышеуказанной инициативы на официальном сайте Академии и назначает дату и время проведения Конференции по вопросу создания или ликвидации ССА, инициативная группа представляет на утверждение Конференцией проекта Положения о ССА.

При наличии действующего ССА или поданной инициативы о создании ССА, новые аналогичные инициативы не допускаются.

5.2. В состав ССА выдвигаются от каждого факультета, отделения СПО, отдела аспирантуры – обучающиеся в количестве 2 человек, от каждого из общежитий – в количестве 1 человека, от каждого иного действующего в Академии более 1 года общественного объединения обучающихся – в количестве 2х человек.

5.3. Председатель ССА избирается на первом заседании ССА путем тайного голосования простым большинством голосов.

5.4. Заместитель председателя ССА и секретарь ССА избираются на первом заседании ССА путем открытого голосования простым большинством голосов.

5.5. Каждый из членов ССА имеет право выхода из состава по собственному желанию путем подачи заявления председателю ССА.

5.6. Каждый из членов ССА может быть выведен из состава ССА путем тайного голосования при решении не менее 2/3 действующего состава ССА по мотивированной инициативе любого члена ССА.

Полномочия избранных председателя, заместителя Председателя и секретаря ССА могут быть сняты по их личному заявлению либо путем тайного голосования при решении не менее 2/3 действующего состава ССА по мотивированной инициативе любого члена ССА.

5.7. Взамен выведенного члена ССА от факультета направляется новый представитель, согласно протоколу заседания студенческого совета факультета.

5.7. Избранный на Конференции Председатель начинает свою работу со дня следующего за днём Конференции и продолжает до момента его переизбрания.

6. Председатель ССА

6.1. Может быть избран не более двух раз подряд.

6.2. Является полномочным представителем ССА в отношениях с администрацией Академии, государственными и муниципальными органами, СМИ, а также иными организациями.

6.3. Председатель ССА:

- определяет основные направления деятельности ССА;
- утверждает план работы ССА;
- подписывает документы, утвержденные на заседании ССА;
- подписывает протоколы заседаний ССА;
- контролирует выполнение принятых на заседании решений;
- совместно с секретарем формирует повестку дня заседания ССА;
- ведет собрание ССА;
- председательствует на заседаниях ССА;
- лично представляет ССА в отношениях с органами государственной власти, иными органами и организациями, администрацией Академии;
- участвует в заседаниях ученого совета Академии;
- действует от лица ССА в иных случаях, определенных целями и задачами ССА.

6.4. Председатель ССА может быть освобожден от занимаемой должности, в случае:

- подачи заявления об уходе;
- в порядке, определенном в пункте 6.4. настоящего Положения;
- при переходе обучающегося, занимающего пост председателя ССА, на заочную форму обучения или переходе в другой ВУЗ;

- вследствие отчисления обучающегося, занимающего пост председателя ССА;

- в случае досрочного сложения полномочий председателем ССА его обязанности исполняет заместитель председателя ССА. Вопрос о назначении нового председателя ССА решается на Конференции студентов в соответствии с пунктом 7.2. настоящего положения.

6.5. Председатель ССА участвует в работе ССА на безвозмездной основе.

7. Заместитель председателя ССА.

7.1. Заместитель председателя ССА:

- замещает председателя ССА в случае его отсутствия;

- осуществляет, делегированные председателем ССА в рамках его компетенций, полномочия;

- при необходимости, в отсутствие председателя ССА, назначает и проводит заседание ССА;

- исполняет обязанности председателя ССА, в случае досрочного сложения председателем ССА своих полномочий, до окончания срока действующего состава ССА.

7.2. Заместитель председателя ССА участвует в работе ССА на безвозмездной основе.

8. Секретарь ССА

8.1. Секретарь ССА:

- ведет протокол заседаний;

- подписывает протокол заседаний;

- заблаговременно извещает членов ССА о месте и времени заседания.

8.2. Секретарь ССА участвует в работе ССА на общественных началах.

9. Организация работы ССА

9.1. Заседания ССА являются правомочными в случае присутствия на них не менее половины членов ССА.

На заседаниях могут присутствовать представители ректората Академии, а также иные лица по приглашению ССА .

9.2. Члены ССА пользуются равными правами при внесении предложений и обсуждений принимаемых решений.

9.3. Заседания ССА проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Повестка заседания доводится до каждого члена ССА электронным способом не менее чем за 5 рабочих дней до даты заседания. Заседания могут проходить в заочной форме.

9.4. Решения ССА принимаются большинством голосов, оформляются протоколом, которые подписываются председателем ССА или его заместителем и секретарем.

9.5. Членам ССА, являющимися активом факультетов, ССА делегировано право ССА выражения мнения обучающихся своего факультета при назначении стипендий, выделении материальной помощи, вынесение дисциплинарных взысканий в отношении обучающихся своего факультета.

10. ССА имеет право

10.1. Получать информацию от должностных лиц Академии по вопросам, затрагивающим права и законные интересы обучающихся.

10.2. Беспрепятственного пропуски в общежития академии до 22:00 ч.

10.3. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Академии.

10.4. Готовить и вносить предложения в органы управления Академии по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачетов, экзаменов, организации производственной практики, организации быта и отдыха обучающихся.

10.5. Выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов Академии, затрагивающие права и законные интересы обучающихся.

10.6. Выражать обязательное к учету мнение при определении размеров государственных академических стипендий студентам, государственных социальных стипендий студентам, государственных стипендий аспирантам в пределах средств, выделяемых образовательной организацией на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд).

10.7. Выражать обязательное к учету мнение при определении размера и порядка оказания материальной поддержки обучающимся.

10.8. Выражать обязательное к учету мнение при определении размера платы для обучающихся за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии.

10.9. Участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанными с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего и учебного распорядка в Академии.

10.10. Участвовать в разработке и реализации системы поощрений, обучающихся за достижения в разных сферах учебной и вне учебной

деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности ССА и общественной жизни Академии.

10.11. Участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

10.12. Участвовать во внутренней оценке качества образования в академии;

10.13. Вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Академии.

10.14. Информировать обучающихся о деятельности Академии.

10.15. Рассматривать обращения, поступившие в ССА.

11. Права и обязанности члена ССА

11.1. Член ССА имеет право:

- голоса на заседаниях ССА;
- вносить предложения на обсуждение на заседаниях ССА;
- беспрепятственного пропуска в общежития Академии до 22:00 ч.

11.2. Член ССА обязан:

- активно участвовать в организации и координации всех сфер деятельности обучающихся Академии;
- участвовать в защите прав и законных интересов обучающихся;
- периодически отчитываться о своей общественной работе на заседаниях ССА и работе в ССА на собраниях коллектива факультета;
- успешно овладевать знаниями, быть образцом в выполнении правовых и морально – нравственных норм общества.

12. Порядок принятия положения

12.1. Проект актуальной редакции положения разрабатывается на заседании членами ССА, согласовывается на Конференции и утверждается ректором.

12.2. Предложения о внесении изменений и дополнений в положение могут вноситься любым членом ССА, рассматриваются на заседаниях.

13. Особые положения

13.1. Решения и рекомендации органов студенческого самоуправления доводятся до ректора ФГБОУ ВО Ижевской ГСХА в обязательном порядке.

13.2. Деятельности органов студенческого самоуправления оказывают содействие структурные подразделения, отделы и должностные лица академии. Непосредственное кураторство осуществляет начальник управления по воспитательной работе и молодёжной политике Академии.

13.3. Активы факультетов и студенческие советы общежитий в своей работе руководствуются решениями и указаниями ССА.

13.4. Настоящее положение вступит в силу после его утверждения Конференцией.

Проректор по образовательной
и воспитательной деятельности



С.Л. Воробьева

Начальник Управления по воспитательной
работе и молодёжной политике



О.Г. Долговых

согласовано:

начальник правового управления



С. Р. Колесова